

УТВЕРЖДЕН
Решением
общего собрания учредителей
Протокол №1
от «22» февраля 2016 г.



e50e83fcb30d41e8a8ccfb860c48ca4

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
высшего образования
«Университет Дмитрия Пожарского»**

2016 год

Статья 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Дмитрия Пожарского», именуемая в дальнейшем Университет, создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами.
- 1.2. Университет является автономной некоммерческой организацией высшего образования, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов для реализации и достижения целей и задач, изложенных в настоящем Уставе. Университет не имеет членства.
- 1.3. Университет реализует образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки), основные общеобразовательные программы (образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования) и дополнительные образовательные программы (дополнительные общеобразовательные программы и дополнительные профессиональные программы), выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования, выступает в качестве научного, экспертного и методического центра, осуществляет образовательную, культурно-просветительскую и иную деятельность по широкому спектру естественно-научных и гуманитарных областей знания.
- 1.4. Университет носит имя князя Дмитрия Михайловича Пожарского — восстановителя и защитника российской государственности в Смутное время, навсегда вошедшего в историю нашей Родины как пример верности долгу, искренней и деятельной любви к Отчизне.
- 1.5. Полное наименование Университета на русском языке: Автономная некоммерческая организация высшего образования «Университет Дмитрия Пожарского».
- 1.6. Сокращенное наименование Университета на русском языке: Университет Дмитрия Пожарского.
- 1.7. Наименование Университета на английском языке: Dmitry Pozharsky University.
- 1.8. Сокращенное наименование Университета на английском языке: DPU.
- 1.9. Наименование на латинском языке: Academia Pozharskiana.
- 1.10. Местонахождение Университета: 172705, Российская Федерация, Тверская область, Фировский район, д. Кузнецово.
- 1.11. Университет считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации. Университет создается без ограничения срока деятельности.
- 1.12. Университет может иметь в собственности и (или) в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс и смету, печать с полным наименованием на русском языке, штампы и бланки с полным наименованием на русском и английском языках, а также зарегистрированную в установленном порядке символику, в том числе эмблему и логотип. Университет вправе открывать расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях Российской Федерации и за ее пределами. Университет для достижения целей своей деятельности вправе от своего имени совершать сделки, иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.13. Права Университета на осуществление образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Университета с момента получения им лицензии на осуществление образовательной деятельности в

установленном порядке.

- 1.14. Права Университета на выдачу лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплома об образовании и (или) квалификации, образец которого устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации возникают с момента государственной аккредитации соответствующих образовательных программ Университета.
- 1.15. Университет может получать общественную аккредитацию в различных российских, иностранных и международных общественных образовательных, научных и других структурах.
- 1.16. Университет самостоятельно формирует свою организационную структуру и может иметь в своем составе различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (учебные, научные, информационно-аналитические подразделения, библиотеки, центры, отделы, иные структурные подразделения, осуществляющие образовательную, научно-исследовательскую, информационно-аналитическую, методическую, редакционно-издательскую, финансово-экономическую и иную деятельность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом). В состав Университета могут входить объекты производственной и социальной инфраструктуры.
- 1.17. Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Статус и функции структурных подразделений определяются положениями о них, утверждаемыми решением Ктиторского совета Университета.
- 1.18. Университет может по решению Ктиторского совета создавать филиалы, открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиалы и представительства располагаются вне места нахождения Университета, не являются юридическими лицами и действуют на основании положений, утверждаемых Ктиторским советом. Директор филиала (представительства) назначается решением Ктиторского совета и действует на основании доверенности, выданной Ректором. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Университета. Осуществление образовательной деятельности в представительстве Университета запрещается. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Университет.
- 1.19. Университет вправе по решению Ктиторского совета создавать юридические лица, в том числе, но не исключительно, хозяйственные общества, образовательные организации.
- 1.20. Университет, в пределах своей компетенции, проводит мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с требованиями Федерального закона «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации».
- 1.21. В Университете создаются условия для ознакомления с действующим Уставом всех сотрудников и обучающихся.

Статья 2. УЧРЕДИТЕЛИ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Учредителями Университета являются граждане Российской Федерации:

- Михаил Викторович Поваляев; 27.07.1969 года рождения, место рождения – гор. Москва, паспорт РФ 45 14 № 839538, выдан 25.12.2014 г. Отделом УФМС России по

гор. Москве по району Теплый Стан, код подразделения 770-122, зарегистрирован по адресу: 117321, г. Москва, ул. Островитянова, дом 26, корп. 1, кв. 98.

- Оксана Анатольевна Пороховская, 01.05.1970 года рождения, место рождения – гор. Москва, паспорт РФ 45 15 № 083689, выдан 12.05.2015 г. Отделением УФМС России по г. Москве по району Хамовники, код подразделения 770-011, зарегистрирована по адресу: 119034, г. Москва, ул. Пречистенка, дом 25, кв. 19, 21.
- 2.2. Учредители Университета не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Университета.
 - 2.3. Учредители Университета имеют право:
 - 2.3.1. Получать информацию об образовательной, научной, производственно-хозяйственной и иной деятельности Университета.
 - 2.3.2. Участвовать в управлении делами Университета.
 - 2.3.3. Осуществлять другие права, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
 - 2.4. Учредители Университета обязаны:
 - 2.4.1. Соблюдать Устав Университета.
 - 2.4.2. Исполнять иные обязанности, установленные действующим законодательством Российской Федерации.
 - 2.5. Учредители не отвечают по обязательствам Университета, а Университет не отвечает по обязательствам Учредителей.

Статья 3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

3. Основной целью Университета является образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и научная деятельность; а также:
 - 3.1.1. Реализация образовательных программ высшего образования, в т.ч. программ бакалавриата, программ специалитета; программ магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ ассистентуры-стажировки.
 - 3.1.2. Реализация основных общеобразовательных программ, в т.ч. образовательных программы дошкольного образования, образовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования.
 - 3.1.3. Реализация дополнительных образовательных программ, в т.ч. дополнительных общеобразовательных программ (дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ) и дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).
- 3.2. Дополнительной целью Университета является восстановление ценности классического фундаментального образования, науки и практики в Российской Федерации.
- 3.3. Основные и дополнительные цели и комплекс мер по совершенствованию деятельности Университета определяются Стратегией развития Университета, которая обсуждается с Учёным советом, Ректором и утверждается Ктиторским советом. Контроль за ходом и эффективностью реализации стратегического плана входит в компетенцию Ктиторского совета.
- 3.4. Предметом деятельности Университета являются:
 - 3.4.1. Подготовка, посредством реализации программ высшего образования, основных общеобразовательных программ и дополнительных образовательных программ; образованных людей, применяющих свои знания и навыки для решения актуальных научных и общественных задач - людей с собственным, глубоким и цельным

- мировоззрением, умеющих аналитически мыслить, постигать новое, видеть связь вещей и явлений, способных понять структуру любой области человеческого знания и деятельности и готовых грамотно взаимодействовать с профессионалами в этой области, обладающих умением прочесть любую книгу и понять ее содержание, способных решать задачи произвольной сложности, людей с большой внутренней мотивацией, источник которой – их образование, чувство чести и любовь к Родине, людей сильных, не боящихся трудностей и напряженности жизни, способных к внутреннему росту, изменению людей и мира вокруг себя.
- 3.4.2. Подготовка управленческих кадров для руководства народным образованием и наукой в национальном масштабе, разработки научных и социальных проблем первостепенной важности, руководства ведущими образовательными и научными организациями, замещения ключевых должностей на государственной и муниципальной службе.
 - 3.4.3. Получение фундаментальных и прикладных исследовательских результатов мирового уровня в формальных, естественных, социальных и гуманитарных науках, разработка и реализация наиболее эффективных способов их использования.
 - 3.4.4. Построение на базе Университета интеллектуальной, творческой, созидательной среды, объединяющей профессоров, преподавателей, научных работников и обучающихся в Университете, а также ведущих исследователей, представителей бизнеса и государственной власти, общественных деятелей.
 - 3.4.5. Разработка и реализация образовательных и методических программ в области точных, естественных и гуманитарных наук.
 - 3.4.6. Организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, научно-технических и опытно-конструкторских работ.
 - 3.4.7. Оказание аналитических, консультационных и информационных услуг по направлениям деятельности Университета.
 - 3.4.8. Обеспечение интеграции образования, науки и производства.
 - 3.4.9. Распоряжение принадлежащими Университету правами на результаты интеллектуальной деятельности любыми не противоречащими закону и существу таких прав способами.
 - 3.4.10. Обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университета, выпуск или участие в выпуске наукоемкой продукции, разработанной в Университете.
 - 3.4.11. Формирование и выполнение совместно с другими организациями научных, образовательных и иных программ по направлениям, обеспечивающим ускоренное социально-экономическое и духовное развитие русского мира.
 - 3.4.12. Научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов.
 - 3.4.13. Привлечение ведущих специалистов к преподаванию, организация встреч обучающихся и преподавателей с лучшими экспертами в своих областях.
 - 3.4.14. Направление обучающихся на образовательные программы (в т.ч. стажировки) в ведущие учреждения, предприятия и организации, учебные организации аналогичного профиля за счет средств слушателей, заинтересованных организаций, а также за счет иных источников финансирования.
 - 3.4.15. Использование современного опыта в области общего, высшего и дополнительного образования.
 - 3.4.16. Осуществление издательской деятельности, в т.ч. рецензирование, производство и распространение научных монографий, учебников, пособий, препринтов, периодических изданий и иной печатной, аудио-, видео- и фотопродукции, информационных материалов, тиражирование записанных носителей информации и др.
 - 3.4.17. Организация и проведение конференций, симпозиумов, семинаров, тематических лекций, тренингов, мастер-классов, встреч.

- 3.4.18. Осуществление деятельности по изучению общественного мнения;
- 3.4.19. Осуществление деятельности по мониторингу, в том числе по мониторингу состояния и загрязнения окружающей природной среды;
- 3.4.20. Оказание консалтинговых, информационных и консультационных услуг по направлениям деятельности Университета.
- 3.4.21. Осуществление приносящей доход деятельности, направленной на достижение уставных целей Университета.
- 3.5. Университет создает инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности, развитию творчества и предпринимательства, в т.ч. реализует проекты и программы, создает фонды. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными актами субъектов Российской Федерации Университет может признаваться федеральной или региональной инновационной площадкой.
- 3.6. Университет обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, права на которые принадлежат Университету. Университет, как образовательное учреждение, имеет возможность патентовать и реализовывать продукты интеллектуального труда.
- 3.7. Университет не преследует цели получения прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между учредителями. Университет вправе оказывать платные услуги, самостоятельно осуществлять финансово-хозяйственную деятельность, взимать плату с обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

- 4.1. Основными направлениями деятельности Университета являются:
 - 4.1.1. Научная деятельность:
 - Организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, оказание аналитических услуг.
 - 4.1.2. Образовательная деятельность:
 - Реализация образовательных программ высшего образования, основных общеобразовательных программ и дополнительных образовательных программ.
- 4.2. Деятельность Университета по реализации образовательных программ регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.3. Университет имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации, а также документы установленного Университетом образца.
- 4.4. Университет обеспечивает создание необходимых условий для учёбы, научных исследований, профессиональной деятельности, творческого развития обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.
- 4.5. В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Университет может создавать и вступать в ассоциации и союзы, которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Университет осуществляет сотрудничество с образовательными, научно-исследовательскими и другими организациями.
- 4.7. Университет вправе наряду с основной образовательной и научной деятельностью осуществлять приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит

достижению целей, ради которых Университет создан, и если эта деятельность не противоречит его основной уставной деятельности.

Статья 5. НАУЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

- 5.1. В Университете проводятся фундаментальные и прикладные научные исследования.
- 5.2. Научно-исследовательская деятельность в Университете осуществляется научно-педагогическими, другими работниками Университета и обучающимися в нем. К выполнению научно-исследовательских работ могут привлекаться юридические и физические лица на основе заключенных договоров.
- 5.3. Целью научной деятельности Университета является познание истины.
- 5.4. Основными задачами научной деятельности Университета являются:
 - 5.4.1. Получение фундаментальных и прикладных исследовательских результатов мирового уровня в точных, естественных и гуманитарных науках, разработка и реализация наиболее эффективных способов их использования.
 - 5.4.2. Научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов.
 - 5.4.3. Обеспечение связи научных исследований с образовательным процессом путем вовлечения преподавателей, студентов и аспирантов в исследовательскую и экспертно-аналитическую работу, развития их научного творчества, а также посредством использования результатов научных исследований и разработок в образовательном процессе и научных исследованиях, оказания научно-методической помощи в практическом применении этих результатов в Университете и других организациях.
 - 5.4.4. Поддержка интеграции научных исследований, ведущихся в Университете, в мировую науку.
 - 5.4.5. Организация и проведение научных семинаров, конференций, симпозиумов и конгрессов.
 - 5.4.6. Пропаганда и распространение передовых знаний, новейших достижений в сфере образования и науки, в том числе путём публикаций в научных изданиях; подготовка и публикация научной литературы.
 - 5.4.7. Подготовка научно-педагогических работников высшей категории.
- 5.5. Научная деятельность Университета базируется на следующих основных принципах:
 - 5.5.1. Поиск, возвращение и удержание талантов, разработка сопутствующих услуг - от бытового удобства и качества рабочего пространства до возможности быстрее и легче проводить исследования, создавать технологии, компании, осуществлять связи с инвесторами и областями практического приложения результатов исследований. Создание условий, при которых таланты будут чувствовать себя полностью реализовавшимися и будет обеспечен максимально эффективный результат их работы, со снятием барьеров и минимизацией издержек взаимодействия между наукой и практикой.
 - 5.5.2. Формирование, сохранение и дальнейшее развитие научных школ Университета.
 - 5.5.3. Поддержка и стимулирование фундаментальных и прикладных научных исследований.
 - 5.5.4. Обеспечение и развитие органичной связи научных исследований и учебного процесса, вовлечение студентов в научную деятельность.
 - 5.5.5. Формирование и выполнение с другими вузами и научными организациями научных программ и проектов по направлениям деятельности Университета.
 - 5.5.6. Активное содействие развитию международного научного сотрудничества путём участия в международной научной деятельности и интеграции в международное научное пространство.
- 5.6. Права Университета на объекты интеллектуальной собственности регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации, других стран и

межгосударственных объединений.

- 5.7. Университет и другие научные организации могут осуществлять совместные научно-образовательные проекты, научные исследования и разработки.
- 5.8. Для выполнения совместной научной и (или) научно-технической деятельности на базе Университета могут создаваться лаборатории и другие структурные подразделения научных организаций.
- 5.9. Университет создает инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной и аналитической деятельности и развитию предпринимательства.

Статья 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

- 6.1. Университет реализует следующие виды образовательных программ:
 - 6.1.1. Основные профессиональные образовательные программы:
 - Образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ассистентуры-стажировки;
 Программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры реализуются в Университете по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования и являются основными образовательными программами Университета.
 - 6.1.2. Основные общеобразовательные программы:
 - образовательные программы дошкольного образования, образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования;
 - 6.1.3. Дополнительные образовательные программы:
 - дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы; дополнительные предпрофессиональные программы;
 - дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.
- 6.2. Образовательные программы осваиваются в следующих формах: очной, очно-заочной (вечерней), заочной, различающихся объемом обязательных занятий педагогических работников с обучающимися. Допускается сочетание различных форм получения образования.
Университет вправе осуществлять образовательный процесс с использованием дистанционных образовательных технологий.
- 6.3. Образовательные программы реализуются в Университете по соответствующим уровням образования или непрерывно с учётом их взаимосвязи.
- 6.4. Общие требования к организации образовательного процесса в Университете по образовательным программам различных уровней устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и локальными нормативными актами Университета.
- 6.5. Приём в Университет:
 - 6.5.1. Приём в Университет осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Университет самостоятельно разрабатывает и утверждает правила приёма в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приёма, установленному органом управления образованием.
 - 6.5.2. Университет осуществляет приём для обучения по образовательным программам только при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности. Ежегодные правила приема лиц для обучения по основным общеобразовательным

программам (образовательным программам дошкольного образования, образовательным программам начального общего образования, образовательным программам среднего общего образования), дополнительным образовательным программам (дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам) разрабатываются на основе Положений о соответствующих структурных подразделениях Университета, утверждаемых Ктиторским советом. Прием на обучение по этим программам осуществляется также в соответствии с указанными Положениями.

- 6.5.3. Прием иностранных граждан осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6.5.4. При приеме Университет обязан ознакомить поступающих и (или) их родителей (законных представителей) с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждому из направлений подготовки (специальности), дающим право на выдачу документа государственного образца о высшем образовании и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. Ознакомление абитуриента с лицензией на осуществление образовательной деятельности по соответствующим направлениям подготовки или специальностям и свидетельством о государственной аккредитации по выбранному направлению подготовки (специальности) или факт отсутствия указанного свидетельства фиксируется в приемных документах и заверяется личной подписью абитуриента.
- 6.5.5. Университет в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования осуществляет прием лиц для обучения на основе договоров об образовании с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами. При этом общее количество обучающихся в Университете не должно превышать численность контингента, установленную в лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 6.5.6. Стоимость обучения и размер оплаты устанавливаются приказом ректора Университета по согласованию с Ученым советом.
- 6.5.7. Ректор Университета по согласованию с Ученым советом устанавливает контрольные цифры приема лиц, обучающихся за счет целевого финансирования: пожертвований от юридических и физических лиц, грантов, контрольные цифры приема лиц на основе договоров об образовании с оплатой стоимости юридическими и (или) физическими лицами и других источников.
- 6.5.8. Прием в Университет для обучения по программам бакалавриата и специалитета проводится по заявлениям лиц, имеющих среднее общее образование, на конкурсной основе по результатам единого государственного экзамена, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации в области образования. Правом на участие в конкурсе для обучения по программам магистратуры пользуются лица, имеющие высшее образование любого уровня. Вне конкурса при условии успешной сдачи вступительных испытаний в Университет принимаются граждане, пользующиеся льготами, установленными законодательством Российской Федерации. Условиями приема должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление граждан, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня и направленности.
- 6.5.9. При приеме в Университет для обучения по программам бакалавриата и программам специалитета по специальностям и (или) направлениям подготовки, требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, Университет вправе проводить по предметам, по которым не проводится единый государственный экзамен, дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, результаты которых учитываются наряду с результатами единого государственного экзамена при проведении конкурса в

установленном законодательством Российской Федерации порядке.

- 6.5.10. Университет может проводить дополнительные вступительные испытания профильной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета по определенным специальностям и (или) направлениям подготовки в случае включения его в перечень образовательных организаций высшего образования, при приеме в которые могут проводиться дополнительные вступительные испытания профильной направленности в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 6.5.11. Перечень дополнительных вступительных испытаний, проводимых в Университете, и правила их проведения объявляются Университетом в установленные законодательством РФ сроки. Лица, поступающие в Университет, проходят дополнительные вступительные испытания на русском языке. Для отдельных образовательных программ дополнительные вступительные испытания по решению Учёного совета университета могут проводиться на других языках.
- 6.5.12. Прием на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета лиц, имеющих среднее специальное или высшее образование, проводится по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом самостоятельно.
- 6.5.13. Прием на обучение по программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, а также по программам ассистентуры-стажировки осуществляется по результатам вступительных испытаний, форма и перечень которых определяются Университетом самостоятельно.
- 6.5.14. Для проведения вступительных испытаний и зачисления в Университет создаются приёмная, предметные, экзаменационные, апелляционные комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются соответствующими положениями, утверждаемыми Ректором Университета.
- 6.5.15. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается Ректором Университета. Организацию приема для обучения в филиалах Университета осуществляет приёмная комиссия в порядке, определяемом ежегодными правилами приема Университета. По итогам конкурса приёмная комиссия в установленные законодательством Российской Федерации сроки размещает на сайте Университета поименные списки зачисленных с указанием количества набранных ими баллов.
- 6.6. Содержание программ высшего образования определяется Университетом и его научно-педагогическими работниками самостоятельно, с требованиями не ниже соответствующих требований федеральных государственных стандартов.
- 6.7. Организация образовательного процесса в Университете по основным образовательным программам высшего образования регламентируется расписанием занятий и образовательной программой.

Основная образовательная программа включает в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии, которая разрабатывается и утверждается Университетом самостоятельно.

Учебные планы утверждаются Учёным советом Университета, учебный график и расписание учебных занятий утверждаются Ректором Университета.

Основные образовательные программы высшего образования могут разрабатываться и реализовываться Университетом на основе заключаемых договоров совместно с другими высшими учебными заведениями.

6.8. В Университете реализуются следующие формы организации образовательного процесса:

- модульная система организации образовательного процесса;
- кредитная система (система зачетных единиц) дисциплин учебных планов;
- многобалльная система оценки знаний студентов по отдельным дисциплинам;
- накопительная система оценки промежуточного и итогового контроля;
- рейтинговая система комплексной оценки знаний.

6.8.1. Модульная система организации образовательного процесса предусматривает:

- деление учебного времени на ряд модулей, в конце каждого из которых проводятся итоговые испытания в течение недели, свободной от аудиторных занятий;
- ограничение числа дисциплин, изучаемых одновременно;
- интенсификацию образовательного процесса путем регулярного контроля знаний (текущего контроля (контрольных работ, эссе, домашних заданий, рефератов и др.) в течение модуля или промежуточного контроля, если дисциплина продолжается в следующем модуле, а также итогового контроля по завершении дисциплины);
- формирование накопительной результирующей оценки промежуточного или итогового контроля на основе оценок текущего контроля;
- ведущую роль самостоятельной работы студентов в организации образовательного процесса.

6.8.2. Система зачетных единиц дисциплин учебных планов направлена:

- на эффективное планирование учебной нагрузки в течение всего периода обучения;
- на формирование индивидуальных учебных планов с учетом курсов по выбору и реализацию студенческой мобильности между ведущими высшими учебными заведениями;
- на зачет дисциплин, изученных в других высших учебных заведениях.

Эта система включает в себя:

- совокупную оценку учебных дисциплин в виде зачетных единиц, отражающих трудоемкость, значимость и относительный вклад каждой дисциплины в образовательный процесс;
- получение студентом определенной суммы кредитов в результате прохождения итогового контроля знаний с учетом результатов текущего и промежуточного контроля во всех модулях, которые охватывает дисциплина.

6.8.3. Многобалльная система оценки знаний студентов по отдельным дисциплинам предусматривает:

- точную дифференцированную оценку знаний;
- накопительную систему оценки знаний по всем видам контроля;
- прозрачность критериев оценки знаний по всем видам контроля;
- получение результирующей оценки промежуточного или итогового контроля с учетом оценок текущего контроля.

Эта система при необходимости приводится в соответствие с другими принятыми в Российской Федерации системами оценки знаний.

6.8.4. Рейтинговая система комплексной оценки знаний:

- состоит в формировании интегральной оценки знаний, учитывающей результаты рубежного контроля по всем дисциплинам за истекший период обучения;
- создает предпосылки для выработки критериев распределения стипендий;
- способствует развитию состязательности среди студентов в образовательном процессе.

6.8.5. Накопительная система оценки промежуточного и итогового контроля предусматривает:

- формирование результирующей оценки по дисциплине на основе оценок текущего

контроля за различные виды учебной аудиторной и самостоятельной работы;

- учет результатов экзамена или зачета по дисциплине как часть результирующей оценки по дисциплине.

- 6.9. В Университете могут реализовываться другие формы и системы оценки знаний студентов.
- 6.10. В Университете установлены такие основные виды учебных занятий, как лекции, семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы, курсовое проектирование (выполнение курсовых работ) по одной или нескольким дисциплинам (модулям), групповые консультации, индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся (в том числе руководство практикой). Университет может проводить учебные занятия других видов.
- 6.11. В Университете поощряется академическая свобода студентов, обучение по индивидуальным учебным планам, формирование индивидуальных образовательных траекторий, предусматривающих посещение всех интересующих студентов занятий, реализуемых Университетом.
- 6.12. Университет оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) выпускников.
- 6.13. Текущий контроль осуществляется в течение семестра или модуля в форме реферата, эссе, кейса, контрольной работы, домашнего задания и других видов работ.
- 6.14. Промежуточная аттестация осуществляется в виде промежуточного контроля знаний, организуемого по окончании периода обучения (семестра или модуля), если учебная дисциплина преподаётся более одного периода, и итогового контроля, выполняемого по завершении дисциплины.
- 6.15. Проведение текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация студентов осуществляются в процессе реализации основной образовательной программы по дисциплинам учебного плана в соответствии с локальными нормативными актами Университета.
- 6.16. Методика формирования результирующей оценки промежуточного и итогового контроля регулируется локальными нормативными актами Университета и должна быть отражена в программе дисциплины.
- 6.17. Студентам, участвующим в программах двустороннего и многостороннего обмена, в совместных образовательных программах, могут перезачитываться дисциплины, изучённые ими в других высших учебных заведениях, в порядке, определяемом локальными нормативными актами Университета.
- 6.18. Основные элементы и процедуры учебного процесса, включая перевод с курса на курс, перевод для освоения иной образовательной программы того же уровня по другой форме обучения, отчисление, восстановление, академический отпуск, нормы взаимоотношений профессорско-преподавательского состава, студентов и администрации, а также механизмы их регулирования, определяются локальными нормативными актами Университета.
- 6.19. Итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация) выпускников Университета является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы высшего образования в полном объеме. Итоговая аттестация (государственная итоговая аттестация) выпускника Университета осуществляется аттестационной комиссией (государственной аттестационной комиссией).
- 6.20. После прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) студенту по его личному заявлению могут быть предоставлены в пределах срока освоения основной образовательной программы высшего образования каникулы, по окончании которых производится отчисление из состава студентов.
- 6.21. Лицам, прошедшим государственную итоговую аттестацию по имеющим государственную

аккредитацию образовательным программам, Университет выдает в установленном порядке документ государственного образца об образовании и (или) о квалификации.

- 6.22. Лицам, прошедшим итоговую аттестацию, Университет выдает в установленном порядке документ об образовании и (или) квалификации собственного образца.
- 6.23. Лицам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и защитившим в установленном законодательством Российской Федерации порядке научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.
- 6.24. Обучение по образовательным программам Университета осуществляется на платной основе в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 6.25. Для обучающихся в Университете может предусматриваться система льгот по оплате за обучение, в том числе полное освобождение от оплаты.

Конкретные условия предоставления вышеуказанных льгот устанавливаются Учёным советом и Ктиторским советом Университета и предусматриваются в договоре об образовании между Университетом и обучающимся или в договоре об образовании между Университетом, родителем (законным представителем) и обучающимся.

Взаимоотношения между обучающимся и Университетом регламентируются настоящим Уставом, договором об образовании между Университетом и обучающимся или договором об образовании между Университетом, обучающимся и (или) её (его) родителями (законными представителями).

Статья 7. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

- 7.1. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 7.2. Университет обладает автономией и несёт ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.
- 7.3. Университет самостоятелен в определении структуры органов управления, подборе и расстановке кадров; осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Не допускается вмешательство с чьей-либо стороны в учебную, хозяйственную или иную деятельность Университета, если в процессе этой деятельности не нарушается законодательство Российской Федерации.
- 7.4. В систему органов управления Университета входят:
- Ктиторский совет, возглавляемый Ктитором;
 - Попечительский совет;
 - Учёный совет;
 - Ректор;
 - Общее собрание (конференция) работников и обучающихся;
 - Студенческий совет;
 - Совет родителей (законных представителей);
 - Комиссия по урегулированию споров.
- 7.5. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры, директора по направлениям деятельности, директора филиалов, представительств, руководство факультетами (подразделениями) высшего образования и дополнительного образования - деканы.

7.6. КТИТОРСКИЙ СОВЕТ, КТИТОР

- 7.6.1. Высшим коллегиальным органом управления Университета является Ктиторский совет Университета.
- 7.6.2. Первоначальный состав Ктиторского совета формируется из учредителей Университета. Число участников Ктиторского совета не может быть менее 2 – х человек. По решению Ктиторского совета состав Ктиторского совета может быть увеличен до 5 человек. Состав Ктиторского совета может быть обновлен полностью или частично в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.
- 7.6.3. Срок полномочий Ктиторского совета бессрочен.
- 7.6.4. Члены Ктиторского совета выполняют свои обязательства на безвозмездной основе.
- 7.6.5. Член Ктиторского совета имеет право:
 - 7.6.5.1. Получать информацию от Ректора, Ктитора и иных должностных лиц Университета о деятельности Университета.
 - 7.6.5.2. Обращаться к Ктитору с требованием провести собрание Ктиторского совета по вопросам, входящим в компетенцию Ктиторского совета.
 - 7.6.5.3. Голосовать с правом голоса на собраниях Ктиторского совета.
 - 7.6.5.4. Входить в состав иных органов управления Университета.
 - 7.6.5.5. Принимать участие в заседаниях органов управления Университета с правом совещательного голоса.
 - 7.6.5.6. Выйти из состава Ктиторского Совета в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.
- 7.6.6. Член Ктиторского Совета обязан:
 - 7.6.6.1. Участвовать в заседаниях Ктиторского совета.
 - 7.6.6.2. Воздерживаться от злоупотребления предоставленными правами участника Ктиторского совета.
 - 7.6.6.3. Не разглашать конфиденциальную информацию, ставшую ему известной в связи с выполнением своих функций.
 - 7.6.6.4. Оказывать содействие Университету в его деятельности всеми доступными законными способами.
- 7.6.7. Член Ктиторского совета, принявший решение о выходе из состава Ктиторского совета, обязан уведомить Ктитора о своем решении в срок не позднее 1 месяца до предполагаемой даты выхода из состава Ктиторского совета. Полномочия члена Ктиторского совета прекращаются по истечении месяца с момента такого уведомления.
- 7.6.8. Член Ктиторского совета может быть исключен за систематическое или однократное грубое нарушение своих обязанностей, а также в случае совершения им проступка, не совместимого со статусом члена Ктиторского совета. Решение об исключении члена Ктиторского совета из состава Ктиторского совета принимается по решению Ктиторского совета. Член Ктиторского совета, в отношении которого проводится голосование об его исключении, вправе присутствовать на заседании, но не вправе принимать участие в голосовании. Решение об исключении может быть принято только единогласно.
- 7.6.9. Ктитор руководит работой Ктиторского совета. Первоначально Ктитор выбирается из состава учредителей Университета. В случае добровольного сложения с себя полномочий, смерти Ктитора или объявления Ктитора умершим в установленном порядке, Ктитор избирается по решению Ктиторского совета.
- 7.6.10. Ктитор имеет право:
 - 7.6.10.1. Созывать заседания Ктиторского совета.
 - 7.6.10.2. Объявить выборы члена Ктиторского совета.
 - 7.6.10.3. Назначить нового члена Ктиторского совета, взамен выбывшего.
 - 7.6.10.4. Добровольно сложить с себя полномочия.

7.6.11. Ктитор обязан:

7.6.11.1. Добросовестно выполнять свои обязанности, а в случае невозможности их надлежащего выполнения добровольно сложить с себя полномочия.

7.6.12. Заседания Ктиторского совета могут быть очередные и внеочередные. Очередные заседания Ктиторского совета проводятся 1 (один) раз в месяц. Все остальные заседания Ктиторского совета являются внеочередными. Ктиторский совет может быть созван Ктитором в любое время по собственной инициативе, а также по просьбе Ректора Университета, Председателя Попечительского Совета, члена Ктиторского совета.

7.6.13. На заседании Ктиторского совета могут присутствовать приглашенные лица, список которых утверждает Ктитором и заносится в протокол заседания Ктиторского совета.

7.6.14. Организационное обеспечение деятельности Ктиторского совета осуществляет Секретарь Ктиторского совета.

7.6.14.1. Секретарь Ктиторского совета назначается решением Ктиторского совета по представлению Ктитора.

7.6.14.2. Секретарем Ктиторского совета может быть назначено лицо, не являющееся членом Ктиторского совета. Ректор Университета не может быть одновременно Секретарем Ктиторского совета.

7.6.14.3. Ктиторский совет заключает с Секретарем Ктиторского совета договор, предусматривающий ответственность за разглашение ставшей ему известной конфиденциальной информации о деятельности Ктиторского совета и Университета. Условия договора предварительно утверждаются Ктиторским советом.

7.6.14.4. Ктиторский совет вправе в любое время назначить нового Секретаря Ктиторского совета.

7.6.14.5. Секретарь Ктиторского совета:

7.6.14.5.1. Готовит планы работы Ктиторского совета.

7.6.14.5.2. Готовит повестки заседаний Ктиторского совета.

7.6.14.5.3. Содействует в подготовке материалов по вопросам повестки заседаний Ктиторского совета, в т.ч. запрашивает необходимую информацию от других органов управления и структурных подразделений Университета.

7.6.14.5.4. Рассылает уведомления о проведении Ктиторского совета и материалы по рассматриваемым вопросам.

7.6.14.5.5. Ведет, составляет и хранит протоколы заседаний Ктиторского совета, осуществляет их рассылку.

7.6.14.5.6. Организует контроль за выполнением решений Ктиторского совета.

7.6.14.5.7. Ведет делопроизводство Ктиторского совета.

7.6.14.5.8. Осуществляет иные, возложенные на него решением Ктиторского совета функции.

7.6.14.6. Секретарь Ктиторского совета, не являющийся членом Ктиторского совета, за осуществление своих функций может получать вознаграждение, размер которого определяется Ктиторским советом.

7.6.15. Ктиторский совет считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины членов Ктиторского совета.

7.6.16. По вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Ктиторского совета, решения считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 членов Ктиторского совета. По вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Ктиторского совета, решения считаются принятыми, если за них проголосовало большинство членов Ктиторского совета.

7.6.17. В компетенцию Ктиторского совета входят:

7.6.17.1. Контроль деятельности Университета.

7.6.17.2. Изменение Устава Университета.

- 7.6.17.3. Реорганизация и ликвидация Университета.
- 7.6.17.4. Утверждение и изменение организационной структуры Университета, в т.ч. создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений, филиалов и представительств Университета, утверждение Положений о них.
- 7.6.17.5. Назначение и отстранение от должности Ректора, определение его должностных обязанностей.
- 7.6.17.6. Назначение и отстранение от должности проректоров, деканов, директоров по направлениям деятельности, директоров филиалов, представительств Университета, определение их должностных обязанностей.
С проректорами, деканами, директорами по направлениям деятельности, директорами филиалов, представительств Университета Ктиторским советом заключаются срочные трудовые договоры, срок окончания которых не может превышать срока окончания полномочий Ректора.
- 7.6.17.7. Формирование состава Попечительского совета Университета и досрочное прекращение полномочий его членов.
- 7.6.17.8. Определение, с учетом предложений органов управления Университетом, приоритетных направлений деятельности Университета, принципов формирования и использования его имущества. Утверждение Стратегии развития Университета и контроль ее реализации Ректором.
- 7.6.17.9. Заслушивание отчетов Ректора о результатах деятельности и реализации Стратегии развития Университета, выработка соответствующих поручений Ректору.
- 7.6.17.10. Утверждение бюджета (финансового плана) Университета на очередной учебный год (с 1 июля текущего года по 30 июня следующего года) и внесение в него изменений.
- 7.6.17.11. Утверждение годового отчёта Университета, включая отчёт об исполнении бюджета (финансового плана).
- 7.6.17.12. Утверждение годового бухгалтерского баланса (в т.ч. отчета о прибылях и убытках, отчета о движении денежных средств, отчета об изменении капитала, приложений и пояснительной записки к годовому бухгалтерскому балансу).
- 7.6.17.13. Формирование контрольно-ревизионной комиссии и досрочное прекращение полномочий ее членов, утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Университета. Принятие решений о проведении плановых и внеплановых проверок финансовой деятельности Университета, рассмотрение докладов контрольно-ревизионной комиссии, аудиторской организации, индивидуального аудитора.
- 7.6.17.14. Организация финансовой и юридической проверки деятельности Университета в случае предъявления к нему со стороны органов государственной власти и управления, государственных и иных организаций и лиц претензий, могущих существенно повлиять на функционирование Университета.
- 7.6.17.15. Принятие решений по использованию доходов и покрытию убытков.
- 7.6.17.16. Принятие решений об участии и прекращении участия в других организациях, в том числе путем приобретения и отчуждения акций, долей в уставном капитале.
- 7.6.17.17. Одобрение сделок, размер которых превышает 20% от стоимости активов Университета.
- 7.6.17.18. Одобрение сделок, связанных с приобретением, отчуждением, передачей в безвозмездное пользование имущества Университета, переданного учредителями, независимо от его стоимости (за исключением сделок по распоряжению денежными средствами).
- 7.6.17.19. Определение источников финансирования Университета, не предусмотренных настоящим Уставом.
- 7.6.17.20. Присвоение Почетных званий (статусов) Университета.

- 7.6.17.21. Согласование решений о создании в Университете комитетов, комиссий, советов по различным направлениям деятельности, а также Положений о них (по представлению Ректора).
- 7.6.17.22. Принятие решений о создании и (или) вступлении в образовательные ассоциации и союзы.
- 7.6.17.23. Прием в состав членов Ктиторского совета Университета и исключение из состава Ктиторского совета в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Уставом.
- 7.6.17.24. Определение порядка приема в состав учредителей Университета и исключения из состава учредителей;
- 7.6.17.25. Утверждение внутренних документов Университета, за исключением документов, утверждение которых относится к компетенции Ректора.
- 7.6.17.26. Принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ктиторского совета в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 7.6.18. Пункты 7.6.17.2 - 7.6.17.8, 7.6.17.10 - 7.6.17.13, 7.6.17.15 - 7.6.17.20, 7.6.17.22-7.6.17.24 относятся к исключительной компетенции Ктиторского совета.
- 7.6.19. Материально-техническое обеспечение деятельности Ктиторского совета осуществляет Университет.

7.7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 7.7.1. В Университете создается Попечительский совет, являющийся постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях содействия развитию Университета.
- 7.7.2. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Положением о Попечительском совете, которое утверждается Ктиторским советом.
- 7.7.3. В Попечительский совет могут входить лица, разделяющие миссию, цели и задачи Университета и оказывающие финансовую, организационную и иные виды поддержки Университету, в т.ч. представители органов власти Российской Федерации, представители бизнеса, учёные, общественные деятели и другие лица.
- 7.7.4. Членами Попечительского совета не могут быть работники Университета и обучающиеся в нем лица.
- 7.7.5. Состав Попечительского совета, а также Председатель Попечительского совета утверждаются решением Ктиторского совета. В состав Попечительского совета по должности входит Ктитор Университета.
- 7.7.6. Из числа членов Попечительского совета большинством голосов членов Попечительского совета избирается заместитель Председателя Ктиторского совета.
- 7.7.7. Срок полномочий Попечительского совета составляет 3 (три) года.
- 7.7.8. Члены Попечительского совета участвуют в его работе на общественных началах.
- 7.7.9. В компетенцию Попечительского совета входят:
 - 7.7.9.1. Участие в разработке Стратегии развития Университета, внесение предложений Ктитору и Ректору о перспективных направлениях развития Университета, принципах формирования и использования его имущества.
 - 7.7.9.2. Оказание содействия Университету в развитии его как ведущей научной и образовательной организации.
 - 7.7.9.3. Привлечение с помощью широкой разъяснительной работы добровольных вкладов юридических и физических лиц в виде денежных, материальных и иных средств с целью осуществления уставной деятельности Университета.
 - 7.7.9.4. Заслушивание отчетов Ктитора и Ректора о результатах деятельности Университета, выработка рекомендаций Ктитору и Ректору по направлениям деятельности Университета

- и эффективности расходования средств.
- 7.7.9.5. Обеспечение соответствия программ Университета лучшим российским и международным практикам.
 - 7.7.9.6. Рекомендация Учёному совету лучших научных, образовательных и иных организаций, а также учёных, преподавателей и экспертов для реализации образовательных программ, проведения фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, научно-технических и опытно-конструкторских работ, оказания аналитических, консультационных и информационных услуг.
 - 7.7.9.7. Расширение связей Университета с ведущими образовательными, научными и общественными организациями и предприятиями.
 - 7.7.9.8. Распространение информации о целях и задачах Попечительского совета, деятельности Университета.
 - 7.7.10. Заседания Попечительского совета созываются Председателем Попечительского совета, заместителем Председателя Попечительского совета или Ктитором по мере необходимости, но не реже 1 раза в 6 месяцев.
 - 7.7.11. Заседание Попечительского совета проводится Председателем Попечительского совета или, в случае его отсутствия, заместителем Председателя Попечительского совета.
 - 7.7.12. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.
 - 7.7.13. Решения Попечительского совета принимаются большинством голосов членов Попечительского совета.
 - 7.7.14. Решения заседания Попечительского совета являются рекомендательными для исполнения Университетом. Решения Попечительского совета, утвержденные решением (приказом) Ктиторского совета или Ректора в пределах их компетенции, являются обязательными для исполнения Университетом.
 - 7.7.15. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Попечительского совета осуществляет Университет.

7.8. УЧЁНЫЙ СОВЕТ

- 7.8.1. В Университете создается Учёный совет, являющийся коллегиальным органом, созданным с целью общего учебного и научного руководства Университетом.
- 7.8.2. Учёный совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Положением об Учёном совете, которое утверждается Ктиторским советом.
- 7.8.3. В состав Учёного совета входят все профессора Университета (по должности и/или по званию) с правом решающего голоса и все доценты Университета (по должности и/или по званию) с правом совещательного голоса.
- 7.8.4. В состав Учёного совета по должности с правом решающего голоса входят все члены Ктиторского совета, Секретарь Ктиторского совета, Ректор и проректоры, руководители факультетов и школ Университета. Решением Учёного совета возможно включение в его состав руководителей иных структурных подразделений Университета, с предоставлением им права решающего или совещательного голоса.
- 7.8.5. Председателем Учёного совета является Ректор.
- 7.8.6. Состав Учёного совета объявляется приказом Ректора.
- 7.8.7. Срок полномочий Учёного совета является бессрочным.
- 7.8.8. Из числа членов Учёного совета Университета приказом Ректора на срок полномочий этого совета назначается Учёный секретарь Университета, который организует подготовку заседаний Учёного совета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие Учёного совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями Учёного совета Университета.

7.8.9.К компетенции Учёного совета относятся:

- 7.8.9.1. Внесение предложений Ктиторскому совету о кандидатуре Ректора Университета;
- 7.8.9.2. Участие в разработке Стратегии развития Университета, внесение предложений Ректору о перспективных направлениях развития Университета.
- 7.8.9.3. Рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической деятельности, сотрудничества Университета с ведущими образовательными и научными организациями.
- 7.8.9.4. Внесение предложений Ректору по созданию, реорганизации и ликвидации структурных подразделений, филиалов Университета, осуществляющих образовательную и научно-исследовательскую деятельность, а также проектов положений о них.
- 7.8.9.5. Внесение предложений Ректору об изменении Устава Университета.
- 7.8.9.6. Разработка и представление на утверждение Ректору локальных нормативных актов, регулирующих основные направления образовательной и научно-исследовательской деятельности Университета.
- 7.8.9.7. Утверждение перспективных программ и годовых тематических планов фундаментальных и прикладных научных исследований Университета, планов работы Университета и Учёного совета на очередной учебный год.
- 7.8.9.8. Принятие решений по вопросам содержания и организации учебного процесса, в т.ч. утверждение учебных планов образовательных программ.
- 7.8.9.9. Рассмотрение и представление на утверждение Ректору ежегодных правил приема студентов, аспирантов, докторантов и слушателей, а также порядка работы с соискателями Учёных степеней.
- 7.8.9.10. Формирование приемной комиссии Университета, утверждение основных параметров ее работы, заслушивание итогов работы приемной комиссии.
- 7.8.9.11. Формирование аттестационной комиссии (государственной аттестационной комиссии) Университета, утверждение основных параметров её работы, заслушивание итогов работы аттестационной комиссии (государственной аттестационной комиссии).
- 7.8.9.12. Систематический анализ информации о качестве обучения, подведение итогов учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы в Университете, принятие соответствующих рекомендаций и решений.
- 7.8.9.13. Определение процедуры, организация и проведение конкурсного отбора на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников.
- 7.8.9.14. Внесение предложений Ректору по присвоению учёных званий работникам Университета из числа профессорско-преподавательского состава, а также присуждению почётных званий (статусов) Университета преподавателям и научным сотрудникам Университета на основании Положения о почётных званиях (статусах) Университета, утверждаемого Ктиторским советом.
- 7.8.9.15. Внесение предложений Ректору о порядке назначения стипендий и положениях о финансовой поддержке.
- 7.8.9.16. Выдвижение студентов и аспирантов на стипендиальные и иные виды финансовой поддержки.
- 7.8.9.17. Заслушивание ежегодных отчетов Ректора, выработка рекомендаций Ректору по направлениям деятельности Университета.
- 7.8.9.18. Рассмотрение отчетов руководителей филиалов, представительств и структурных подразделений Университета, выработка рекомендаций по направлениям их деятельности.
- 7.8.9.19. Рассмотрение вопросов редакционно-издательской деятельности Университета, одобрение выпуска книжной продукции с грифом «Рекомендовано к публикации Учёным советом Университета Дмитрия Пожарского».
- 7.8.9.20. Принятие решений и внесение предложений органам управления Университетом по

другим вопросам, отнесённым к компетенции Учёного совета в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета.

- 7.8.10. Учёный совет формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.
- 7.8.11. Учёным советом могут создаваться по отдельным вопросам деятельности Учёного совета Университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.
- 7.8.12. Заседания Учёного совета проводятся не реже одного раза в месяц в течение учебного года. Учёный совет может быть также созван по инициативе Ректора, Ктитора или не менее 20% членов Учёного совета с правом решающего голоса. Заседание Учёного совета считается правомочным, если в заседании принимает участие не менее 50% его членов с правом решающего голоса.
- 7.8.13. В случае увольнения (отчисления) из Университета члена Учёного совета, или в случае лишения его почётного звания (статуса) Университета он автоматически выбывает из состава Учёного совета.
- 7.8.14. Решения по вопросам компетенции Учёного совета принимаются простым большинством голосов. Допускается проведение заочного голосования по всем вопросам, отнесённым к компетенции Учёного совета. Заочное голосование проводится путём письменного сообщения членами Учёного совета своего мнения.
- 7.8.15. Процедура принятия решений по вопросам, отнесённым к компетенции Учёного совета и не урегулированным законодательством Российской Федерации, и настоящим Уставом, определяется Учёным советом самостоятельно.
- 7.8.16. При несогласии с принятым решением Ректор имеет право изложить особое мнение, которое заносится в протокол собрания Ученого совета.
- 7.8.17. Решения Учёного совета вступают в силу после утверждения их Ректором.

7.9. РЕКТОР

- 7.9.1. Непосредственное руководство деятельностью Университета в соответствии с настоящим Уставом и решениями Ктиторского совета осуществляет Ректор, который является единоличным исполнительным органом управления Университета. Ректор несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников Университета и прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.
- 7.9.2. Первоначально Ректор назначается решением Ктиторского совета сроком на 1 (один) год, с заключением трудового договора между Ректором и Ктиторским советом сроком на 1 (один) год.
- 7.9.3. В дальнейшем Ректор назначается решением Ктиторского совета сроком на 3 (три) года, из числа профессоров Университета, предложенных Учёным советом, с заключением трудового договора между Ректором и Ктиторским советом сроком на 3 (три) года.
- 7.9.4. Полномочия Ректора прекращаются:
- 7.9.4.1. По истечении срока полномочий и назначении нового ректора Университета.
 - 7.9.4.2. По собственному желанию Ректора.
 - 7.9.4.3. По решению Ктиторского совета о досрочном прекращении полномочий Ректора.
- 7.9.5. Совмещение должности Ректора Университета с другой оплачиваемой руководящей должностью внутри и вне Университета не допускается (кроме научного и научно-методического руководства). Ректор Университета не может исполнять свои обязанности по совместительству.
- 7.9.6. Ректор Университета:

- 7.9.6.1. Руководит образовательной, научной, воспитательной работой, административной и финансово-хозяйственной деятельностью Университета.
- 7.9.6.2. Действует от имени Университета без доверенности, представляя его в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами.
- 7.9.6.3. Открывает расчетные и иные счета Университета после утверждения Ктиторским советом выбора банковских и кредитных организаций.
- 7.9.6.4. Закрывает расчетные и иные счета Университета после утверждения соответствующих решений Ктиторским советом.
- 7.9.6.5. Вносит предложения Ктиторскому совету об изменении Устава Университета.
- 7.9.6.6. Организует разработку Стратегии развития Университета, в т.ч. определение перспективных направлений его развития, представляет Стратегию развития Университета на утверждение Ктиторскому совету.
- 7.9.6.7. Вносит предложения Ктиторскому совету об утверждении или изменении организационной структуры Университета (в т.ч. по созданию, реорганизации и ликвидации структурных подразделений, филиалов и представительств Университета), представляет на утверждение Ктиторскому совету положения о структурных подразделениях, филиалах и представительствах Университета.
- 7.9.6.8. По согласованию с Ктиторским советом утверждает положения о комитетах, комиссиях и советах Университета по различным направлениям деятельности и создает соответствующие совещательные органы, не относящиеся к органам управления Университетом.
- 7.9.6.9. Организует разработку бюджета (финансового плана) Университета на очередной учебный год, представляет бюджет (финансовый план) и изменения к нему на утверждение Ктиторскому совету, исполняет утвержденный Ктиторским советом бюджет (финансовый план).
- 7.9.6.10. В соответствии с бюджетом (финансовым планом) Университета утверждает штатное расписание Университета и его филиалов, устанавливает размер и сроки выплат должностных окладов, надбавок, доплат и премий работникам Университета.
- 7.9.6.11. Вносит предложения в Ктиторский совет по назначению и отстранению от должности проректоров, директоров по направлениям деятельности, директоров филиалов, представительств Университета, а также проекты их должностных инструкций.
- 7.9.6.12. Утверждает, в пределах своей компетенции, должностные обязанности работников Университета (за исключением категорий работников, должностные обязанности которых в соответствии с настоящим Уставом утверждает Ктиторский совет).
- 7.9.6.13. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и решениями органов управления Университетом в пределах их компетенции, принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя.
- 7.9.6.14. Организует работу структурных подразделений Университета, его филиалов и представительств.
- 7.9.6.15. Выдает доверенности, имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.
- 7.9.6.16. Организует выполнение решений Учредителей, Ктиторского совета, Попечительского совета, Учёного совета, выданных в пределах их компетенции, и представляет соответствующие отчеты об их выполнении. Представляет на утверждение Ктиторскому совету годовой отчет Университета, включая отчет об исполнении бюджета (финансового плана).
- 7.9.6.17. Издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты по вопросам управления деятельностью Университета, обязательные для исполнения

- работниками и обучающимися Университета.
- 7.9.6.18. Заключает договоры и совершает иные гражданско-правовые сделки от имени Университета, при этом самостоятельно совершает сделки, размер которых не превышает 20% стоимости активов Университета, за исключением сделок, требующих одобрения Ктиторским советом и сделок, в совершении которых имеется его заинтересованность.
- 7.9.6.19. Распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке.
- 7.9.6.20. По согласованию с Учёным советом устанавливает стоимость обучения в Университете и порядок оплаты за него.
- 7.9.6.21. Утверждает учебный график и расписание учебных занятий.
- 7.9.6.22. По согласованию с Учёным советом устанавливает контрольные цифры приёма лиц, обучающихся за счёт целевого финансирования: пожертвований от юридических и физических лиц, грантов, контрольные цифры приёма лиц на основе договоров об образовании с оплатой стоимости юридическими и (или) физическими лицами и других источников.
- 7.9.6.23. В соответствии с решением Учёного совета организует присвоение учёных званий работникам Университета из числа профессорско-преподавательского состава, а также вносит предложения в Ктиторский совет по присуждению почётных званий (статусов) Университета преподавателям и научным сотрудникам Университета.
- 7.9.6.24. В соответствии с предложениями Учёного совета и бюджетом (финансовым планом) Университета утверждает порядок назначения стипендий и положения о получении финансовой поддержки, оказывает студентам и аспирантам стипендиальные и иные виды финансовой поддержки.
- 7.9.6.25. Решает вопросы социальной защиты всех категорий работников и обучающихся.
- 7.9.6.26. Организует и несет персональную ответственность за выполнение работ и создание условий по защите информации в Университете, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к служебной и коммерческой тайне.
- 7.9.6.27. Представляет на утверждение Ктиторскому совету годовую бухгалтерскую отчетность.
- 7.9.6.28. Вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом предложения на рассмотрение Ктиторского совета Университета.
- 7.9.6.29. Принимает решения и вносит предложения органам управления Университетом по другим вопросам, отнесённым к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета.
- 7.9.7. Ректор имеет право вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение Ученого совета и (или) ученых советов филиалов Университета, иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.
- 7.9.8. В случае отсутствия Ректора его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом Ректора, либо в случае отсутствия такого приказа – решением Ктиторского совета.
- 7.10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ (КОНФЕРЕНЦИЯ) РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ**
- 7.10.1. Для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Университета формируется коллегиальный орган управления – Общее собрание (конференция) педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся.
- 7.10.2. Срок полномочий Общего собрания (конференции) работников и обучающихся бессрочен.

- 7.10.3. Общее собрание (конференция) обсуждает проект и принимает решение о заключении коллективного договора, решает иные вопросы, отнесенные локальными нормативными актами и настоящим Уставом к ее компетенции;
- 7.10.4. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции определяются Учёным советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся.
- 7.10.5. Заседания конференции ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции. Решения конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции, при явке не менее двух третей списочного состава делегатов конференции. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 7.10.6. Конференция созывается по мере необходимости.

7.11. СТУДЕНЧЕСКИЙ СОВЕТ

- 7.11.1. Студенческий совет создается по инициативе студентов Университета и является формой их общественной самодеятельности. Студенческий совет может представлять интересы всех или части обучающихся Университета.
- 7.11.2. Студенческий совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Положением о Студенческом совете, которое утверждается Ктиторским советом.
- 7.11.3. Студенческий совет собирается по мере необходимости.

7.12. СОВЕТ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

- 7.12.1. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся создается по инициативе указанных лиц и является формой их общественной самодеятельности. Совет родителей (законных представителей) может представлять интересы всех или части родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Университета.
- 7.12.2. Совет родителей (законных представителей) в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Положением о Совете родителей (законных представителей), которое утверждается Ктиторским советом.
- 7.12.3. Совет родителей (законных представителей) собирается по мере необходимости.

7.13. КОМИССИЯ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ

- 7.13.1. Комиссия по урегулированию споров создается из равного числа работников Университета, представителей совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с целью урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарных взысканий.
- 7.13.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 7.13.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 7.13.4. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию

- споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом Университета, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).
- 7.13.5. Комиссия по урегулированию споров в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Положением о Комиссии по урегулированию споров, которое утверждается Ктиторским советом с учетом мнения работников Университета, представителей совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.
- 7.13.6. Комиссия по урегулированию споров) собирается по мере необходимости.
- 7.14. ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И НАУЧНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ УНИВЕРСИТЕТА**
- 7.14.1. Основными образовательными и научными структурными подразделениями Университета являются факультет, школа, отделение, департамент, институт, научный центр, издательство, библиотека, архив и иные подразделения.
- 7.14.2. Факультет, школа, отделение, департамент, институт и иные подразделения организуют образовательный процесс в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и программами дисциплин, осуществляют контроль за учебной работой студентов, слушателей, аспирантов и докторантов, ведут научную деятельность как силами профессорско-преподавательского состава, так и научных работников Университета.
- 7.14.3. Деятельностью факультетов (отделений, школ) руководят деканы факультетов (отделений, школ), назначаемые решением Ктиторского совета.
- 7.14.4. Ректор вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации выразить недоверие действующему декану факультета (отделения, школы) и внести предложения в Ктиторский совет о досрочном прекращении его полномочий.
- 7.14.5. Декан факультета (отделения, школы):
- 7.14.5.1. Организует образовательную, научную и административно-хозяйственную деятельность факультета (отделения, школы) и несет персональную ответственность за ее результаты.
- 7.14.5.2. Координирует работу структурных подразделений факультета (отделения, школы) в решении учебных и научных задач.
- 7.14.5.3. Представляет факультет (отделение, школу) в структурных подразделениях Университета и вне его.
- 7.14.5.4. Отчитывается перед Учёным советом Университета.
- 7.14.5.5. Организует контроль за выполнением рабочих учебных планов факультета (отделения, школы).
- 7.14.5.6. Организует воспитательный процесс на факультете (отделении, школе).
- 7.14.5.7. Принимает решения об использовании бюджета факультета (отделения, школы) на основе утвержденной Ректором сметы факультета (отделения, школы).
- 7.14.5.8. Организует выполнение решений Ученого совета, приказов и распоряжений Университета.
- 7.14.6. Выполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета.
- 7.14.7. На факультетах, отделениях, а также в иных образовательных и научно-исследовательских подразделениях, в состав которых входит 15 (пятнадцать) и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, могут избираться представительные органы, осуществляющие общее руководство этими подразделениями - Учёные советы факультетов (отделений, подразделений).

- 7.14.8. В состав Учёного совета факультета (отделения, школы, подразделения) могут входить, помимо профессоров (по должности и/или по званию) и доцентов (по должности и/или по званию), иные категории научно-педагогических работников соответствующего факультета (отделения, школы, подразделения). Порядок формирования, сроки и полномочия Учёного совета факультета (отделения, школы, подразделения) определяются положением об Учёном совете факультета (отделения, школы, подразделения), утверждаемым Учёным советом Университета. Право голоса (решающий, совещательный) членов Учёного совета факультета (отделения, школы, подразделения), предоставляемое им по должности и/или по званию, не может быть меньше, чем их право в Учёном совете Университета, предоставляемое в соответствии с настоящим Уставом, однако может быть расширено.
- 7.15. Деятельностью институтов и иных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность, руководят директора институтов и руководители иных подразделений Университета, осуществляющих образовательную деятельность, назначаемые на должность решением Ктиторского совета.
- 7.16. ФИЛИАЛЫ УНИВЕРСИТЕТА
- 7.16.1. Управление филиалом как обособленным подразделением Университета строится на принципах сочетания единоначалия и академического самоуправления, а также участия в решении важнейших вопросов его деятельности научно-педагогических работников, других категорий работников и обучающихся филиала.
- 7.16.2. Непосредственное руководство деятельностью филиала осуществляет директор филиала, назначаемый решением Ктиторского совета.
- 7.16.3. Директор филиала в соответствии с настоящим Уставом, положением о филиале и на основании доверенности, выданной Ктиторм, представляет Университет в части деятельности филиала в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами, распоряжается имуществом и финансовыми средствами на основании утвержденных университетом смет, заключает договоры, государственные контракты и иные соглашения, касающиеся деятельности филиала, является гарантом соблюдения в деятельности филиала законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и положения о филиале, а также выполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим Уставом, положением о филиале и локальными нормативными актами Университета.
- 7.16.4. Филиал может иметь в своем составе факультеты, подготовительные отделения и курсы, учебные и научно-исследовательские институты, центры и иные структурные подразделения. Деятельность филиала регулируется настоящим Уставом, положением о филиале Университета, утверждаемым Ктиторским советом, и иными локальными нормативными актами Университета.

Статья 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА УНИВЕРСИТЕТА

- 8.1. К участникам научно-образовательного процесса относятся: профессорско-преподавательский состав (включая научных руководителей) и обучающиеся (студенты, аспиранты, докторанты, соискатели, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации).
- 8.1.1. Обучающиеся в Университете имеют право на свободу совести, информации, на свободное выражение собственного мнения и убеждений, а также имеют иные права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета.
- 8.2. Студентом Университета является лицо, осваивающее в Университете образовательную

программу высшего образования (программу бакалавриата, программу специалитета или программу магистратуры) до завершения им обучения в Университете или отчисления в соответствии с настоящим Уставом.

8.3. Студент Университета имеет право:

- 8.3.1. Участвовать в формировании содержания своего образования. Указанное право может быть ограничено локальными нормативными актами Университета, а также условиями договора, заключённого между студентом Университета и физическим или юридическим лицом, оказывающим ему содействие в получении образования и последующем трудоустройстве. В случае обучения по образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, условия реализации и результаты освоения такой программы не могут быть ниже соответствующих требований федеральных государственных образовательных стандартов.
- 8.3.2. Осваивать помимо учебных дисциплин по избранным направлениям подготовки (специальностям) любые другие учебные дисциплины, преподаваемые в Университете и в других высших заведениях в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета.
- 8.3.3. Принимать участие (в меру своих познаний) в научно-исследовательской деятельности, конференциях, симпозиумах, а также в других видах деятельности Университета, предусмотренных настоящим Уставом.
- 8.3.4. Создавать органы самоуправления, избирать и быть избранным в их состав, участвовать через эти органы в работе органов управления Университета.
- 8.3.5. Участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета, в том числе через общественные организации и органы управления Университета.
- 8.3.6. Обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 8.3.7. Бесплатно пользоваться библиотеками, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений Университета в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- 8.3.8. Представлять свои работы для публикаций, в том числе в изданиях Университета;
- 8.3.9. На осуществление других прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета.
- 8.4. Студенты очной формы обучения имеют право на командировки для участия в образовательных проектах и программах обучения, проведения работ по избранным темам научных исследований и представления результатов своих научных исследований на научных конференциях, форумах и семинарах.
- 8.5. Университет имеет право устанавливать именные стипендии, пособия и другие социальные выплаты за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, а также пожертвований от коммерческих и некоммерческих организаций и отдельных граждан, иных незапрещённых законом источников.
- 8.6. Студентам на период обучения может предоставляться общежитие в установленном Университетом порядке.
- 8.7. Студенты обязаны:
 - 8.7.1. Осваивать учебные дисциплины, определённые учебным планом (индивидуальным учебным планом), если иное не предусмотрено программами курсов и/или локальными нормативными актами Университета.
 - 8.7.2. Выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебными планами, овладевать знаниями, умениями и навыками.
 - 8.7.3. Блюсти академическую честность, постоянно стремиться к повышению общей культуры, умственному и физическому совершенствованию.
 - 8.7.4. Бережно относиться к имуществу Университета.

- 8.7.5. Выполнять требования настоящего Устава, соблюдать правила внутреннего распорядка Университета, правила внутреннего распорядка студенческого общежития.
- 8.7.6. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.
- 8.8. За неисполнение или нарушение студентом Устава Университета, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, к студенту могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из Университета.
- 8.9. Порядок применения дисциплинарного взыскания регулируется законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего распорядка и локальными нормативными актами Университета.
- 8.10. По медицинским показаниям, а также семейным обстоятельствам или в иных исключительных случаях студентам Университета предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.
- 8.11. Студент может быть отчислен из Университета:
- 8.11.1. По собственному желанию, в том числе:
- 8.11.1.1. По состоянию здоровья.
 - 8.11.1.2. В связи с переводом в другую образовательную организацию высшего образования.
 - 8.11.1.3. При наличии других уважительных причин;
- 8.11.2. По инициативе Университета:
- 8.11.2.1. За академическую неуспеваемость в соответствии с локальными нормативными актами Университета, регулирующими вопросы контроля знаний студентов.
 - 8.11.2.2. За непрохождение итоговой аттестации (государственной итоговой аттестации) в соответствии с локальными нормативными актами Университета и законодательством Российской Федерации.
 - 8.11.2.3. За нарушение настоящего Устава и правил внутреннего распорядка Университета.
 - 8.11.2.4. За неисполнение условий договора об образовании (при обучении на платной основе).
 - 8.11.2.5. В связи с расторжением договора об образовании на платной основе по соглашению сторон.
 - 8.11.2.6. В связи с завершением обучения.
 - 8.11.2.7. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 8.12. Не допускается отчисление студентов во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.
- 8.13. В случае отчисления студента из Университета по собственному желанию студент может быть восстановлен в университете решением Ректора в течение 5 (пяти) лет после отчисления.
- 8.14. Студент, отчисленный по инициативе Университета или в связи с расторжением договора, может быть восстановлен в Университете решением Ректора в течение 3 (трех) лет после отчисления.
- 8.15. За успехи в учёбе и активное участие в научно-исследовательской и общественной работе для студентов могут устанавливаться различные формы морального и материального поощрения (в т.ч. предоставление льгот по оплате за обучение), которые определяются администрацией Университета в пределах имеющихся в Университете средств.
- 8.16. Аспирантом Университета является лицо, имеющее высшее образование и обучающееся по программе подготовки научно-педагогических кадров Университета.
- 8.17. Докторантом Университета является лицо, имеющее ученую степень кандидата наук (или ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или)

- профессиональные права, что и кандидату наук в Российской Федерации) и зачисленное в докторантуру Университета для подготовки диссертации на соискание ученой степени доктора наук.
- 8.18. Соискателем Университета является лицо, имеющее высшее образование либо ученую степень кандидата наук и прикрепленное к Университету для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без обучения в аспирантуре либо диссертации на соискание ученой степени доктора наук без обучения в докторантуре.
- 8.19. Ассистентом-стажером является лицо, обучающееся по программам ассистентуры-стажировки.
- 8.20. Слушателем Университета является лицо, обучающееся по дополнительной профессиональной программе или зачисленное для обучения на подготовительном отделении Университета. Правовое положение слушателей Университета в части получения образования соответствует статусу студента соответствующей формы обучения. Зачисление лиц в качестве слушателя осуществляется приказом Ректора Университета.
- 8.21. Обучающиеся Университета могут привлекаться для работы учебными ассистентами профессорско-преподавательского состава Университета в порядке, установленном Университетом.
- 8.22. В Университете предусматриваются должности научно-педагогического (профессорско-преподавательский состав, научные работники), инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.
- 8.23. К профессорско-преподавательским должностям относятся должности декана, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.
- 8.24. К научным должностям относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника; старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.
- 8.25. С научно-педагогическими работниками заключаются трудовые договоры. Заключению трудового договора на замещение должности научно-педагогического работника в Университете, а также переводу на такую должность (за исключением должностей декана) предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, определенном Учёным советом на срок не более 5 (пяти) лет.
- 8.26. Профессорам Университета по должности присваивается статус экстраординарного профессора Университета Дмитрия Пожарского. Статус экстраординарного профессора утрачивает силу с момента расторжения/прекращения трудового договора между Университетом и профессором Университета по должности.
- 8.27. С целью обеспечения независимости и академической свободы научно-педагогических работников Университета, а также признания их выдающихся заслуг в развитии Университета, профессорам Университета может быть присвоено почетное звание (статус) ординарного профессора Университета Дмитрия Пожарского с оформлением пожизненного контракта, в соответствии с установленным в Университете порядком.
- 8.28. Выдающимся учёным может быть присвоено звание почетного профессора Университета Дмитрия Пожарского в соответствии с установленным в Университете порядком.
- 8.29. Порядок и условия присвоения почетных званий (статусов) ординарного профессора и званий почетного профессора Университета Дмитрия Пожарского, утраты их силы, права и обязанности ординарных профессоров и почетных профессоров Университета Дмитрия Пожарского, а также порядок и условия заключения и прекращения действия пожизненных контрактов утверждаются Ктиторским советом.
- 8.30. Научно-педагогические работники Университета имеют право:
- 8.30.1. Самостоятельно определять содержание учебных курсов по образовательным программам высшего образования.

- 8.30.2. По своему выбору разрабатывать и читать авторские учебные курсы, не включенные в учебные планы (индивидуальные учебные планы).
- 8.30.3. Выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям, уровню подготовки и индивидуальным особенностям обучающихся, и обеспечивающие высокое качество обучения.
- 8.30.4. Выбирать методы и средства проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие особенностям научных исследований и обеспечивающие их высокое качество.
- 8.30.5. Предлагать проекты методик, учебных курсов, специализаций, образовательных программ, учебников и учебных пособий, форм контроля знаний и достижений обучающихся по читаемым курсам, а также оценивать в установленном порядке эти знания и достижения.
- 8.30.6. Публиковать доклады, статьи, монографии и учебные пособия.
- 8.30.7. Проходить научную и педагогическую стажировку в ведущих вузах и научно-исследовательских организациях.
- 8.30.8. Претендовать на предоставление творческого отпуска для завершения работы над диссертациями, подготовки учебников и учебных пособий, научных монографий в установленном Университетом порядке.
- 8.30.9. Пользоваться в порядке, установленном Университетом, услугами библиотеки, информационными ресурсами и фондами, техническими средствами обучения, учебным оборудованием, оргтехникой, а также услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений Университета, его социальными программами.
- 8.30.10. Входить в органы управления Университета в порядке, установленном настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.
- 8.30.11. Участвовать в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности Университета.
- 8.30.12. Обжаловать приказы и распоряжения университета в порядке, установленном Уставом и локальными нормативными актами Университета.
- 8.30.13. Осуществлять иные права в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, уставом и соответствующими локальными нормативными актами Университета.
- 8.31. Научно-педагогические работники Университета обязаны:
- 8.31.1. Всецело способствовать достижению целей и задач Университета, искать истину и доносить ее до обучающихся.
- 8.31.2. Добросовестно выполнять научно-исследовательскую, учебную и методическую работу, быть компетентными в области современных научных и методических разработок по направлениям своей преподавательской и исследовательской деятельности.
- 8.31.3. Вести учебную (преподавательскую) и учебно-методическую работу в соответствии с учебным планом образовательных программ, а также соблюдать часы аудиторных и иных занятий, установленные учебным графиком и расписанием учебных занятий.
- 8.31.4. В целях повышения качества обучения разрабатывать и регулярно обновлять, с учетом научно-исследовательской работы и новейших достижений в своей и смежных предметных областях, учебные и методические материалы по преподаваемой дисциплине.
- 8.31.5. Проводить научные исследования в соответствии с утвержденными Учёным советом перспективными программами и годовыми тематическими планами фундаментальных и прикладных научных исследований, руководить научной работой студентов и аспирантов Университета в соответствии с их учебными планами (индивидуальными учебными планами), внедрять результаты указанных исследований в процесс обучения и публиковать результаты своей научной деятельности.
- 8.31.6. Участвовать в проводимых в университете научных и методических мероприятиях по профилю своей работы.

- 8.31.7. Проявлять объективность и высокую требовательность при оценке знаний, умений и навыков обучающихся.
- 8.31.8. Развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу и творческие способности.
- 8.31.9. Уважать личное достоинство обучающихся и работников Университета, соблюдать требования педагогической и служебной этики.
- 8.31.10. Исполнять закономерные приказы и распоряжения органов управления Университетом.
- 8.31.11. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и противопожарной безопасности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, соответствующими правилами и инструкциями, утвержденными Университетом.
- 8.31.12. Соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего распорядка Университета, выполнять иные обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и соответствующими локальными нормативными актами Университета.
- 8.32. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, основаниями прекращения трудового договора с научно-педагогическим работником являются:
- 8.32.1. Повторное в течение одного года грубое нарушение Устава.
- 8.32.2. Применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим насилием над личностью обучающегося.
- 8.32.3. Не избрание по конкурсу на должность научно-педагогического работника или истечение срока избрания по конкурсу.
- 8.33. Права и обязанности административно-управленческого, административно-хозяйственного, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала Университета определяются законодательством Российской Федерации о труде, правилами трудового внутреннего распорядка Университета, положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями, утвержденными в установленном порядке. Трудовые отношения этих категорий работников регулируются трудовыми договорами.
- 8.34. За успехи в учебной, научной, воспитательной работе и в другой предусмотренной деятельности для всех категорий работников Университета устанавливаются различные формы морального, материального поощрения в пределах имеющихся средств.
- 8.35. Условия оплаты труда всех категорий работников Университета, а также формы материального и (или) морального поощрения устанавливаются в трудовых договорах, положениях об оплате труда и других локальных нормативных актах Университета.
- 8.36. Другие стороны деятельности, не отраженные в настоящем Уставе, регламентируются внутренними локальными нормативными актами, утвержденными уполномоченными органами управления Университетом.

Статья 9. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

- 9.1. Университет, в рамках настоящего Устава и законодательных актов, самостоятельно планирует свою деятельность и определяет перспективы развития.
- 9.2. Источниками финансирования деятельности Университета являются:
- 9.2.1. Средства, получаемые от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в том числе от использования принадлежащих Университету прав на результаты интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 9.2.2. Благотворительные, спонсорские и целевые взносы, дары и добровольные пожертвования и

другие целевые поступления, включая гранты юридических и физических лиц (в том числе зарубежных), переданное по завещанию имущество.

- 9.2.3. Доходы (дивиденды, проценты) по приобретенным акциям, облигациям и иным ценным бумагам.
- 9.2.4. Материальные и денежные взносы от учредителей Университета.
- 9.2.5. Иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- 9.3. Университет ведет обособленный учет и осуществляет право самостоятельного распоряжения в отношении:
- 9.3.1. Денежных средств, имущества и иных объектов собственности, переданных ему физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также по завещанию.
- 9.3.2. Продуктов интеллектуального и творческого труда, являющихся результатом уставной деятельности Университета.
- 9.3.3. Доходов от осуществления платной образовательной, предпринимательской и иной приносящей деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и приобретенных на них объектов имущества.
- 9.4. Привлечение, оформление, учет и расходование денежных средств, использование имущества и иных объектов собственности, которые могут быть получены Университетом в рамках целевых взносов и пожертвований, осуществляется на основании Положения о порядке учета и расходования целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц, утверждаемого Ктиторским советом. Решение о принятии или отказе от целевых взносов и пожертвований определяется совместным решением Ктиторского совета и Ученого совета, в том числе на основании соответствия цели и источника финансирования этическим нормам, целям и задачам Университета. Использование таких целевых взносов и пожертвований ограничено целью финансирования.
- 9.5. Учредители могут в целях обеспечения уставной образовательной деятельности Университета закрепить за Университетом имущество на праве оперативного управления. Университет не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, находящимся на праве оперативного управления. Университет самостоятельно использует имущество, переданное в его оперативное управление, в том числе для ведения хозяйственной деятельности, сдачи его в аренду, согласно настоящему Уставу.
- 9.6. Университет отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.
- 9.7. Университет вправе взимать плату с обучающихся. Платная деятельность Университета не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе заработную плату), его развитие и совершенствование Университета.
- 9.8. Собственное имущество Учредителей, закрепленное за Университетом, неиспользуемое либо используемое не по назначению, может быть изъято учредителями и использовано ими по своему усмотрению.
- 9.9. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества. Средства, полученные в качестве арендной платы, используются на обеспечение и развитие образовательного процесса в Университете.
- 9.10. Для достижения целей создания Университета последний вправе осуществлять свою деятельность, соответствующую указанным целям, в том числе Университет может:
- 9.10.1. Проводить платное обучение по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ассистентуры-стажировки), основным общеобразовательным программам (образовательным

- программам дошкольного образования, образовательным программам начального общего образования, образовательным программам основного общего образования образовательным программам среднего общего образования) и дополнительным образовательным программам (дополнительным общеобразовательным программам и дополнительным профессиональным программам) в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности.
- 9.10.2. Выполнять научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы, научные фундаментальные и прикладные исследования.
 - 9.10.3. Реализовывать права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации, созданные и/или принадлежащие Университету.
 - 9.10.4. Разрабатывать, внедрять и продавать секреты производства (ноу-хау), наукоемкие технологии, тиражировать и внедрять научно-технические разработки, изобретения и рационализаторские предложения.
 - 9.10.5. Оказывать консультационные (консалтинговые), аналитические, экспертные, патентно-лицензионные услуги, а также выполнять патентные исследования по профилю деятельности Университета.
 - 9.10.6. Организовывать и проводить образовательные, научные и культурные мероприятия, исследования, конференции, симпозиумы, семинары, выставки, в том числе международные.
 - 9.10.7. Реализовывать продукты интеллектуального и творческого труда.
 - 9.10.8. Создавать хозяйственные общества или участвовать в них.
 - 9.10.9. Ктиторский совет вправе приостановить деятельность созданных хозяйственных обществ или участие в них, если деятельность идет в ущерб уставной образовательной деятельности Университета.
 - 9.11. Университет вправе открывать счета в любых банках и других кредитных учреждениях (в том числе валютные) для хранения денежных средств и осуществления всех видов расчётных, кредитных и кассовых операций.
 - 9.12. Университет, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно в установленном порядке определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.
 - 9.13. Университет самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу Университета.
 - 9.14. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии, вознаграждения и целевые гранты с целью поддержки обучающихся, поддержки творческой инициативы и выполнения научно-исследовательских работ по профилю деятельности Университета.
 - 9.15. Доход, полученный Университетом в результате ведения предусмотренной настоящим Уставом деятельности, может быть использован Университетом самостоятельно только на достижение уставных целей Университета.

Статья 10. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

- 10.1. Университет имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической и преподавательской деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации по направлениям:

- 10.1.1. Разработка и реализация образовательных программ и научных программ в сфере общего, высшего и дополнительного образования совместно с международными или иностранными организациями.
- 10.1.2. Направление обучающихся, педагогических и научных работников Университета в иностранные образовательные организации, которое включает в себя предоставление обучающимся специальных стипендий для обучения за рубежом, а также прием иностранных обучающихся, педагогических и научных работников в Университет в целях обучения, повышения квалификации и совершенствования научной и образовательной деятельности, в том числе в рамках международного академического обмена.
- 10.1.3. Проведение совместных научных исследований, осуществление фундаментальных и прикладных научных исследований в сфере образования.
- 10.1.4. Участие в деятельности международных организаций и проведении международных образовательных, научно-исследовательских и научно-технических проектов, конгрессов, симпозиумов, конференций, семинаров или самостоятельное проведение указанных мероприятий, а также обмен учебно-научной литературой на двусторонней и многосторонней основе.
- 10.1.5. Обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам высшего образования (по направлениям подготовки и (или) специальностям), предусмотренным лицензией на осуществление образовательной деятельности, а также оказание иностранным гражданам дополнительных услуг по направлениям деятельности Университета, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами.
- 10.2. Университет является самостоятельным участником внешнеэкономической деятельности, осуществляет все её виды, соответствующие настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации, включая внешнеторговые операции. Внешнеэкономическая деятельность может осуществляться как самостоятельно, так и через другие организации.

Статья 11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

- 11.1. Контроль за деятельностью Университета осуществляет Ктиторский совет, а также уполномоченные органы государственной власти в пределах компетенции, определённой для них законодательством, к их числу относятся: налоговые органы, органы управления образованием, регистрирующий орган и иные.
- 11.2. Ректор обязан предоставлять Ктиторскому совету ежегодную отчётность о деятельности Университета, в частности, о поступлении и расходовании средств.
- 11.3. Университет осуществляет оперативный и бухгалтерский учёт результатов своей деятельности, ведёт статистическую и бухгалтерскую отчётность по установленной форме в течение финансового года и за год.
- 11.4. Финансовый год Университета считается с 1 января по 31 декабря включительно.
- 11.5. Ревизия деятельности Университета производится уполномоченными финансовыми органами, а также контрольно-ревизионной комиссией.
- 11.6. Выявленные в ходе проверок нарушения в финансовой деятельности Университета должны быть устранены в установленном законодательством порядке.
- 11.7. Все возникающие разногласия между Университетом и проверяющими организациями подлежат разрешению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 11.8. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за искажение

государственной отчетности.

- 11.9. Контрольно-ревизионная комиссия создается Ктиторским советом для проведения ревизии финансовой и хозяйственной деятельности Университета.
- 11.10. Число членов контрольно-ревизионной комиссии составляет 3 (три) человека. В состав контрольно-ревизионной комиссии не может входить Ректор и другие материально ответственные лица Университета.
- 11.11. Срок полномочий контрольно-ревизионной комиссии составляет 1 (один) год.
- 11.12. Контрольно-ревизионная комиссия готовит заключение к годовому отчету и годовому бухгалтерскому балансу и представляет его Ктиторскому совету.
- 11.13. Заключение контрольно-ревизионной комиссии утверждает Ктиторский совет.
- 11.14. Все должностные лица Университета обязаны по запросу контрольно-ревизионной комиссии представлять необходимую информацию и документы.

Статья 12. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

- 12.1. Деятельность Университета регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Университета. Локальные нормативные акты Университета принимаются по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.
- 12.2. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Университета, являются:
 - положения по отдельным вопросам деятельности Университета;
 - правила внутреннего распорядка и другие правила Университета;
 - приказы;
 - распоряжения;
 - протокольные решения;
 - регламенты;
 - инструкции;
 - другие документы, регулирующие деятельность Университета.
- 12.3. Локальные нормативные акты Университета не могут противоречить его Уставу и законодательству Российской Федерации.
- 12.4. Локальные нормативные акты принимаются Ктиторским советом, Ректором, Учёным советом и иными органами управления Университетом в соответствии со своей компетенцией, установленной законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 12.5. Локальные нормативные акты, существенным образом затрагивающие права студентов, аспирантов и работников Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Университета.
- 12.6. Соответствующий орган управления Университета в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в соответствующий студенческий совет и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Проекты локальных нормативных актов отправляются в указанные советы при создании таких советов по инициативе обучающихся, родителей

(законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

- 12.7. Студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий орган управления мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
- 12.8. В случае, если студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в п.12.7 настоящего Устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает локальный нормативный акт.
- 12.9. В случае, если мотивированное мнение студенческого совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.
- 12.10. Локальные нормативные акты, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с положением, установленным законодательством об образовании или трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Ректором Университета.

Статья 13. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

- 13.1. Реорганизация Университета может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 13.2. Университет может быть реорганизован в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 13.3. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Университета настоящий Устав, лицензия на осуществление образовательной деятельности и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.
- 13.4. Имущество Университета переходит после его реорганизации ко вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 13.5. Ликвидация Университета осуществляется по решению Ктиторского совета. Университет может быть ликвидирован также на основаниях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, в т.ч. по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям. При ликвидации Университета Ктиторский совет обязан принять решение о создании нового Университета на базе ликвидируемого. Решение должно содержать решение о передаче новому Университету имущества, оставшегося после ликвидации настоящего Университета, формировании органов управления по аналогии с настоящим Университетом, одобрении Устава в последней редакции Устава Университета и другие положения, которые позволили бы в кратчайшие сроки восстановить деятельность Университета на базе вновь создаваемого юридического лица.
- 13.6. Ктиторский совет, принявший решение о ликвидации Университета, назначает ликвидационную комиссию и устанавливает в соответствии с Гражданским кодексом и другими федеральными

законами порядок и сроки ликвидации организации.

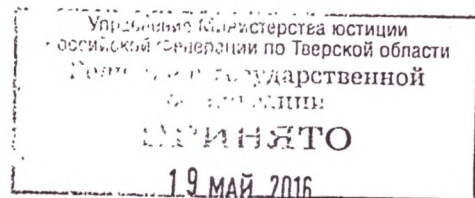
- 13.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Университета. Ликвидационная комиссия от имени Университета выступает в суде.
- 13.8. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых был создан Университет, в соответствии с решением Ктиторского совета.
- 13.9. Дела ликвидированного Университета (учредительные документы, приказы, и т.п.) передают по описи в архив по месту государственной регистрации.
- 13.10. Ликвидация Университета считается завершенной, а Университет - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Статья 14. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УНИВЕРСИТЕТА

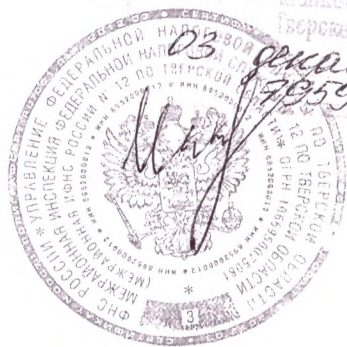
- 14.1. Настоящий Устав может быть изменён или дополнен только по решению Ктиторского совета Университета.
- 14.2. Решение Ктиторского совета об изменении или дополнении Устава оформляется в виде единого документа (решения), которое подписывается всеми членами Ктиторского совета и утверждается Ктиторм. В отсутствие Ктитора, в соответствии с настоящим Уставом, решение об изменении или дополнении Устава Университета является недействительным.
- 14.3. Изменения и дополнения к настоящему Уставу подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Статья 15. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 15.1. По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в Уставе, но прямо или косвенно вытекающим из характера деятельности Университета и имеющим принципиальное значение для Учредителей и Университета с точки зрения необходимости защиты их имущественных и моральных прав и интересов, Учредители и Университет руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.



19
(девятнадцать) листов
03 декабря 2018г.



03 декабря 18
705513