

Автономная некоммерческая организация высшего образования

« УНИВЕРСИТЕТ ДМИТРИЯ ПОЖАРСКОГО »

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Протокол заседания

Ученого совета УДП

Волков С.В.

№ 1 от «27» августа 2021 г.

»27» августа 2021 г



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки 46.04.01 – История

профиль «История и культура античности»

Программа подготовки: Академическая магистратура

Форма обучения: дистанционная

Б2.П.1

МОСКВА

2021

В условиях дистанционной реализации образовательной программы по направлению подготовки 46.04.01 «История (профиль История и культура античности)» производственная практика студентов может быть организована как дистанционно (особенно для студентов с ограниченными возможностями здоровья), так и в очном порядке по месту проживания студента. Практика может быть организована в библиотеках, музеях, архивах, иных организациях, обладающих ресурсами в области антиковедения и византистики.

При этом структура программы предусматривает проведение практики в течение всего периода обучения в магистратуре, что позволяет актуализировать знания, полученные в годы теоретического обучения (Раздел Б), закреплять на практике формируемые в ходе образовательного процесса умения и навыки, таким образом формировать единое научно-практическое пространство, развивающее познавательную активность студентов.

Раздел 1. Этапы формирования и процедуры оценивания компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу.	<p>Знать: основные направления, проблемы, теории и методы философии, содержание современных философских дискуссий по проблемам общественного развития,</p> <p>Уметь: использовать положения и категории философии для оценивания и анализа различных социальных тенденций, фактов и явлений;</p> <p>Владеть: навыками анализа текстов, имеющих философское содержание.</p>
ОПК-2	готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	<p>Знать: <input type="checkbox"/> современные методы исследования и программные продукты, необходимые для преподавания дисциплин по истории;</p> <p>Уметь: <input type="checkbox"/> организовать, координировать, мотивировать и контролировать работу со студентами-бакалаврами/магистрами;</p> <p>Владеть: <input type="checkbox"/> навыками руководства коллективом, малыми группами, организацией учебного процесса</p>
ОПК-3	способность использовать знания в области гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	<p>Знать: <input type="checkbox"/> методики и технологии организации исследовательской работы обучающихся методики, технологии и приемы обучения и анализа результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную</p>

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
		<p>деятельность;</p> <p>Уметь: <input type="checkbox"/> осуществлять поиск необходимых дополнительных информационных данных, сведений по тематике лекционных и семинарских занятий; <input type="checkbox"/> осуществлять преподавание дисциплин по истории, в т.ч. на иностранном языке;</p> <p>Владеть: <input type="checkbox"/> культурой публичной и научной речи и общения при проведении лекционных или практических занятий</p>
ПК-5	<p>способность к подготовке и проведению научных семинаров, конференций, подготовке и редактированию научных публикаций</p>	<p>Знать: базовые понятия и основную терминологию в специальной сфере профессионального общения;</p> <p>Уметь: вести беседу, участвовать в дискуссии, используя полученные знания в русском и иностранном языке; осуществлять письменный и устный перевод; использовать русский язык для подготовки докладов, написания эссе, рефератов и готовить и редактировать научные публикации;</p> <p>Владеть: навыками выступления на русском и иностранном языках; исторической терминологией по проблеме</p>
ПК-7	<p>способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей</p>	<p>Знать: типологию основных источников возникновения и развития социальных отношений, формах социального взаимодействия, теорию и практику применения основных принципов управленческой деятельности, соотношенных с особенностями социальных взаимодействий отдельных личностей, социальных групп в целостной системе общества и его подсистемах, в различных типах социальных организаций.</p> <p>Уметь: применять представление о социологическом подходе к личности, основных закономерностях и формах регуляции социального поведения, о природе возникновения социальных общностей и социальных групп, видах и исходах социальных процессов.</p> <p>Владеть: знаниями о факторах социального развития, типах и структуре социальных организаций, владение</p>

Код компетенции	Содержание компетенции	Перечень планируемых результатов обучения
		основами социологического анализа.
ПК-8	способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности	<p>Знать: основные направления, тенденции, новые концептуальные идеи в развитии исторических исследований, современные подходы к изучению исторических процессов,</p> <p>Уметь: анализировать современные исследования по проблемам истории, оперировать терминологией, категориальным аппаратом исторической науки, формулировать и решать задачи возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, выбирать необходимые методы исследования, обрабатывать и анализировать полученные результаты, вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий, представлять итоги проделанной работы.</p> <p>Владеть: навыками осмысления и анализа изученного материала, изложения собственных оценок, работы с источниками, публикациями.</p>
ПК-13	способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи, библиотеки)	<p>Знать: как действуют и функционируют историко-культурные и историко-краеведческие организации и учреждения (архивы, музеи);</p> <p>Уметь: осуществлять историко-культурную и историко-краеведческую функции в организациях и учреждениях (архивы, музеи);</p> <p>Владеть: основными навыками деятельности в историко-культурных и историко-краеведческих организациях и учреждениях (архивы, музеи);</p>

Раздел 2 Разделы дисциплины участвующие в формировании компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Коды и формулировки компетенций
1.	Подготовительный этап	ОК-1 - способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу ОПК-2 - готовность руководить коллективом
2.	Изучение ресурсов и работа с фондами библиотек, архивов и	в сфере своей профессиональной

	музеев(как дистанционно , так и непосредственно на местах очно)	деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
3.	Консультации	ОПК-3 - способность принимать организационно-управленческие решения ПК-5 - способность самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ
4.	Выполнение индивидуальных заданий	ПК-7 - способность анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей ПК-8 - способность к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности
5.	Подготовка отчета по практике	ПК-13 - способность к осуществлению историко-культурных и историко-краеведческих функций в деятельности организаций и учреждений (архивы, музеи)

Раздел 3. Уровневая шкала показателей сформированности компетенций отнесённых к практике

Форма проявления компетенции	Уровень	Показатель	Описание
ЗНАЕТ	1 уровень	Знание	Знание основ техники безопасности. Знание правил внутреннего распорядка организации, являющейся базой практики.
	2 уровень	Знание	Знание основных понятий, профессиональных терминов, конкретных фактов, методов и процедур. Знание правил и принципов работы организаций , входящих в сферу профессиональной деятельности.
	3 уровень	Понимание	Способность применять на практике полученные теоретические знания. Понимание правил и принципов работы организаций, входящих в сферу профессиональной деятельности.

УМЕЕТ	4 уровень	Применение	Умение использовать полученные теоретические знания. Использование понятий и принципов в новых ситуациях. Демонстрация правильного применения методов или процедур.
	5 уровень	Анализ	Выявление взаимосвязей в работе организации, входящих в сферу профессиональной деятельности, осознание принципов работы организации в целом.
ВЛАДЕЕТ	6 уровень	Оценка	Умение оценивать значение тех или иных фактов и событий. Суждение обучающегося должны основываться на чётких критериях: внутренних (структурных, логических) или внешних (соответствие намеченной цели). Критерии могут определяться самим обучающимся или предлагаться ему извне, например, в виде дополнительных вопросов к отчету по практике. На этом уровне оценивается логика построения материала в виде отчета о прохождении практики.

Раздел 4. Типовые контрольные задания

4.1 Примерные вопросы к блиц-опросу по технике безопасности:

1. Особенности охраны труда женщин и лиц моложе 18 лет.
2. Сформулируйте основные требования, к технике безопасности, установленные в организации, являющейся базой учебной практики.
3. Что входит в аптечку первой помощи.
4. Как оказать первую помощь при ранениях и ушибах.
5. Как остановить венозное кровотечение.
6. Как оказать первую помощь при тепловом ударе.
7. Назовите четыре степени обморожения.
8. Что представляют собой местные изменения тканей при электротравме.
9. Как оказать первую помощь при поражении электрическим током.
10. Как оказать первую помощь при ожогах.
11. Какие виды отравлений вы знаете.
12. Правила эвакуации при пожаре.
13. Назовите телефоны экстренных служб.
14. Контрольные вопросы для проверки выполнения студентами программы практики:
 15. дайте характеристику и назовите правовые основы экономической и/или финансовой деятельности объекта практики;
 16. назовите основные элементы системы управления объекта практики;
 17. обоснуйте выбор направления исследования экономической и/или финансовой деятельности;
 18. охарактеризуйте этапы организации научного исследования в рамках выбранного направления;
 19. перечислите и представьте используемые для подготовки отчета теоретические и эмпирические материалы;
 20. перечислите практические проблемы экономической и/или финансовой деятельности в рамках выбранного направления исследования.

21. перечислите и представьте собранный фактический (эмпирический, статистический, преддипломной) материал по теме выпускной квалификационной работы.
22. расскажите, какие навыки прогностической, проектной и экспертной деятельности приобретены в ходе практики;
23. перечислите методы научного исследования, которые применялись в ходе практики и подготовки отчёта.

4.2 Примерные темы, по которым оценивается практика студента.

1. опишите структуру **организации-базы** практики;
2. объясните специфику деятельности организации-базы практики;
3. подтвердите получение навыков ведения деловой переписки и перевода (например, представьте копии переведенных документов, распечатку деловой переписки и т.д.);
4. опишите свои функции в ходе прохождения практики;
5. опишите свой круг профессиональных контактов в ходе практики;
6. представьте перечень заданий, выполненных по поручению руководства баз практики.
7. перечислите методы научного исследования, которые применялись в ходе практики и подготовки отчета.

Раздел 5. Требования к отчёту о прохождении практики.

5.1. Требования к содержанию отчёта о прохождении практики:

Отчет о прохождении производственной практики должен включать:

- полное наименование организации (предприятия и пр.), географическое местоположение, адрес;
- краткую историческую справку о создании предприятия (учреждения, организации и пр.);
- краткую характеристику предприятия (учреждения, организации и пр.), раскрывающую цели и задачи функционирования;
- цели, задачи, формы деятельности;
- описание личных впечатлений, замечаний.

5.2. Требования к оформлению отчёта о прохождении практики:

- текст печатается шрифтом «Times New Roman» размером 14 через 1,5 интервала;
- формат бумаги А4 (297x210), поля: сверху, - 1,5 см, снизу - 2,0 см, справа - 1 см, слева 3 - см;
- объем отчета - 12-15 страниц компьютерного текста;
- отчет подшивается в папку, при этом титульный лист оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ.

5.3. Общая структура отчета о практике:

- аннотация;
- введение;
- основная часть;

- заключение (выводы, рекомендации);
- список используемых источников;
- приложения.

5.4. Критерии оценки практики:

- деловая активность студентов в процессе прохождения производственной практики;
- творческий подход при подготовке отчетов по итогам посещения объектов практики;
- качество выполнения отчета по производственной практике и заполнения дневника наблюдений;
- устные ответы на зачете.

Раздел 6. Шкала и критерии оценивания сформированности компетенций

Оценка	Проявление компетенции	Описание
НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	-	Ставится студенту, не овладевшему ни одним из элементов компетенции, т.е. обнаружившему существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине
УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО	ЗНАТЬ	Ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», т.е. проявившему знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, допустившему неточности в ответе на экзамене, но в основном обладающему необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора
ХОРОШО	ЗНАТЬ, УМЕТЬ	Ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать» и «уметь», проявившему полное знание программного материала по дисциплине, освоившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности

ОТЛИЧНО	ЗНАТЬ, УМЕТЬ, ВЛАДЕТЬ	Ставится студенту, овладевшему элементами компетенции «знать», «уметь» и «владеть», проявившему всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоившему основную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний.
ЗАЧТЕНО	ЗНАТЬ	Соответствует критериям оценок от «удовлетворительно» выше
НЕ ЗАЧТЕНО	-	Соответствует критерию оценки «неудовлетворительно».