

Автономная некоммерческая организация высшего
образования
« УНИВЕРСИТЕТ ДМИТРИЯ ПОЖАРСКОГО »

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания
Ученого совета УДП
№ 1 от «27» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Волков С.В.
«27» августа 2024 г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в Автономной некоммерческой организацией высшего образования «УНИВЕРСИТЕТ ДМИТРИЯ ПОЖАРСКОГО»

ТВЕРЬ
2024

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета в Автономной некоммерческой организацией высшего образования «УНИВЕРСИТЕТ ДМИТРИЯ ПОЖАРСКОГО» (далее – Организация) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных как в АНО ВО «УДП», так и в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, устанавливает правила зачета Организацией результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно – зачет, результаты пройденного обучения).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.06.2020 г. № 845/369, Уставом АНО ВО «УДП» и нормативно-правовыми актами в области образования.

1.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом Ректора Организации и действует бессрочно (до внесения изменений в Устав Организации по соответствующему вопросу или до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия новой редакции Положения).

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОЙДЕННОГО ОБУЧЕНИЯ

2.1. Обучающийся имеет право на зачет (в форме переаттестации и (или) перезачета) результатов обучения по отдельным учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), практикам, дополнительным образовательным программам, выполненным курсовых работ (проектов), освоенных (пройденных) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии).

2.2. Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов обучения по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и (или) практике, определенной образовательной программой, с результатами обучения по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и (или) практике, выполненной курсовой работе (проекту), определенной образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение (экзаменационная ведомость, экзаменационный лист, зачетная книжка, диплом о высшем образовании, справка об обучении или о периоде обучения).

2.3. Зачет результатов обучения осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

б) документа об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

2.4. Для осуществления зачета обучающийся или его родитель (законный представитель) подает заявление, в котором указывает:

а) фамилию, имя, отчество (при наличии) обучающегося и его законного представителя (при наличии);

б) информацию об учебном предмете, курсе, дисциплине (модуле), практике, дополнительной образовательной программе, в рамках которой нужно осуществить зачет;

в) информацию о результатах пройденного обучения, с учетом которых нужно осуществить зачет, при этом предъявляет: документ об образовании и (или) о квалификации и справку (при наличии) об объеме часов в рамках полученного документа об образовании и (или) о квалификации, прочую документально подтвержденную информацию, которая позволит установить характеристики результатов пройденного обучения.

2.5. Зачет результатов обучения осуществляется для: -обучающегося, переведенного с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы; -обучающегося, переведенного с одной образовательной программы на другую; -обучающегося, переведенного из другой образовательной организации; -восстановленного в Организацию лица, отчисленного из Организации, для продолжения обучения; -обучающегося, вышедшего из академического отпуска; -обучающегося, переведенного на индивидуальный учебный план; -в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.6. Учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, курсовые работы (проекты), не подлежащие перезачету или переаттестации в соответствии с настоящим Положением, а также в случае их незачета или в случае отказа обучающегося от перезачета и (или) переаттестации, подлежат освоению обучающимся в общем порядке в соответствии с образовательной программой.

2.7. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.8. Под переаттестацией понимается зачет результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным обучающимся при несовпадении форм контроля, при разнице в общем объеме часов не более 15-20%, при совпадении результатов обучения менее чем на 80%. Переаттестация может проводиться путем собеседования или в иной форме.

2.9. Под перезачетом понимается перенос результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии). Перезачет возможен, если наименование учебной дисциплины (модуля) и (или) практики и планируемые результаты обучения по учебной дисциплине (модулю) и (или) практике, определенные образовательной программой, по которой обучающийся проходил обучение, совпадают не менее чем на 80%, разница в общем объеме часов составляет не более 15-20% и совпадает форма контроля.

2.10. Организация производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее –установление соответствия). Организация сопоставляет планируемые результаты по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает

обучающийся (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результаты пройденного обучения, определенные освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.11. Установление соответствия осуществляется следующим образом:

2.11.1. В случае, если результаты пройденного обучения позволяют оценить объем часов и содержание пройденного обучения, и они совпадают или превышают часть осваиваемой образовательной программы, по которой проводится зачет, то зачет проводится следующим образом:

а) если в соответствии с промежуточной аттестацией по части осваиваемой образовательной программы выставляется «зачет»/ «незачет», а результаты пройденного обучения оцениваются как «зачет», «освоено» и т.п., или оценками «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно», то обучающемуся выставляется «зачет»;

б) если в соответствии с промежуточной аттестацией по части осваиваемой образовательной программы выставляется оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно») и результаты пройденного обучения оцениваются как «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно», то обучающемуся выставляется соответствующая оценка;

в) если результаты пройденного обучения не соответствуют пунктам а) или б), то зачет осуществляется в соответствии с п.2.11.2.

2.11.2. В случае, если результаты пройденного обучения не позволяют оценить объем часов и содержание пройденного обучения, или результаты пройденного обучения в академических часах составляют менее 80% части осваиваемой образовательной программы, по которой проводится зачет, или невозможно провести зачет в соответствии с п.2.11.1, то организация по желанию и согласию обучающегося может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание). Оценивание может проводиться в форме: контрольной работы, экзамена, теста, собеседования. Оценивание проводит преподаватель части осваиваемой образовательной программы, по которой проводится зачет, он же определяет форму проведения оценивания. Сроки проведения процедуры оценивания согласуются с обучающимся, но при этом не превышают трех рабочих дней с момента подачи заявления. По результатам оценивания преподаватель докладывает результат оценивания: получение зачета и полученную оценку или отказ в зачете комиссии.

2.12. Зачет результатов обучения осуществляется комиссией, созданной в институте распоряжением Руководителя Организации. Зачтенные результаты оформляются протоколом комиссии и учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы и экзаменационным листом для одного обучающегося и экзаменационной ведомостью для группы обучающихся. В протоколе комиссии указывается следующая информация:

а. фамилию, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии;

б. фамилию, имя, отчество (при наличии) членов комиссии;

в. повестка дня: «О перезачете/переаттестации результатов обучения учебных предметов / курсов / дисциплин (модулей) / практики / дополнительных образовательных программ обучающегося».

г. результаты перезачета/переаттестации.

2.13. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами организации.

2.14. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой

образовательной программы Организация отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе в письменной с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

2.15. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

3.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Прочие вопросы, не рассмотренные в данном Положении, регулируются в соответствии с действующим законодательством.